









INTERVENTIONS TECHNIQUES

**AGENT D'ENTRETIEN TECHNIQUE (H/F) - MITRY MORY,
COLLÈGE PAUL LANGEVIN**

-  **Date de publication** : 22/11/2021
-  **Date limite de candidature** : 06/12/2021
-  **Poste à pourvoir** : 01/12/2021
-  **Chargé(e) de recrutement** : Christelle CASTILLON

-  **Categorie** : C
-  **Domaine d'activité** : Interventions techniques
-  **Structure** : Conseil départemental de Seine-et-Marne
-  **Localisation** : Melun

Description du poste

L'agent d'entretien technique assure l'entretien général et la maintenance technique permanente des installations et des matériels du collège et des parties communes non privatives. Le cas échéant, il peut également participer à des petits travaux de construction. Il contribue à la sécurité des bâtiments.

Activités principales :

- Effectue les travaux d'entretien courant et la maintenance de 1er niveau (dépannage, petits travaux, réalisation simple) en électricité, plâtrerie, peinture, vitrerie, plomberie, chauffage, menuiserie, serrurerie et leur suivi.
- Assure l'intervention technique et de sécurité des bâtiments.
- Effectue les plantations, soins aux végétaux et taille à hauteur d'homme.
- Assure l'entretien des espaces verts non privatifs.
- Prend toutes mesures conservatoires en cas de danger immédiat dans les installations.
- Signale tout risque lié à la maintenance du bâtiment à sa hiérarchie.

- Contrôle régulièrement l'état des installations et équipements et leur qualité de fonctionnement (notamment la mise en sécurité de l'établissement).
- Effectue les relevés des compteurs.
- Participe aux visites de la commission de sécurité et tient le registre de sécurité.
- Assure l'entretien des locaux et bennes à ordures non privatifs (lavage et désinfection).
- Entretien le matériel et les équipements.
- Participe à toute manutention lourde.
- S'assure de la qualité du travail rendu.

Activités secondaires :

- Rend compte des dégradations ou dysfonctionnements constatés.
- Peut assurer la gestion des stocks.
- Assure l'acheminement du courrier et des gros colis.
- Assure le suivi des consommations de fluides.
- Accompagne les entreprises extérieures et rend compte au chef d'établissement.
- Assure des déplacements pour des petites courses (rectorat, poste).
- Evacue les déchets encombrants.
- Participe à toute intervention exceptionnelle visant à assurer la sécurité des biens et des personnes.

Profil recherché / compétences

Savoir :

- Connaissance de techniques de manutention.
- Connaissance de techniques de maintenance de bâtiments, notions des techniques de base en installations sanitaires et thermiques, revêtement et finition, agencement intérieur, espaces verts.
- Connaissance des règles et consignes de sécurité.
- Connaissance informatique dans le cadre du suivi GTB
- Connaissance du contexte de travail : savoir se positionner face aux interlocuteurs, hiérarchie, adjoint-gestionnaire, principal, supérieurs fonctionnels, collègues, élèves, personnels adultes de l'établissement, parents d'élève s...

Savoir faire :

- Maîtrise des techniques de base de différentes disciplines du bâtiment et des espaces verts.
- Maîtrise du maniement des outils de base des travaux du bâtiment et des espaces verts.
- Maîtrise des principes de fonctionnement des appareils électriques courants.
- Maîtrise et respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Savoir rendre compte et alerter.

Savoir être :

- Capacité d'adaptation face aux besoins du service/ polyvalence.
- Réactivité.
- Sens du travail en équipe.
- Bon sens.

- Devoir de réserve et de discrétion professionnelle.
- Respect des obligations professionnelles des fonctionnaires.
- Respect de l'hygiène.
- Sens du service.

Dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, le Conseil Départemental de Seine-et-Marne facilite leur accès aux emplois territoriaux.

Date limite de candidature :

06/12/2021