

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

CHEF DU SERVICE SUPPORT ET MAINTENANCE (H/F)

- # Référence de l'offre : SRM096-21
- 📅 Date de publication : 17/06/2021
- 📅 Date limite de candidature : 01/12/2021
- 📅 Poste à pourvoir : 01/10/2021
- 👤 Chargé(e) de recrutement : Audrey COTTON

- 📁 **Categorie** : A
- 📁 **Type d'emploi** : Emploi permanent
- 🏛️ **Domaine d'activité** : Administration générale
- 🔗 **Filière - Cadre d'emploi** : Filière administrative - Attaché territoriaux
- 🏛️ **Structure** : Conseil départemental de Seine-et-Marne
- 📍 **Localisation** : Melun

Description du poste

La Direction Générale adjointe de l'Administration et des Ressources (DGAR) regroupe les fonctions ressources du Département garantes du bon fonctionnement de l'administration et d'une conduite efficiente des projets portés par l'Exécutif départemental. Soucieuse d'accompagner efficacement les évolutions de la collectivité, elle contribue activement à la modernisation de l'administration via le portage de projets structurants et innovants : en témoignent notamment la création récente d'une direction de l'achat public, la mise en œuvre d'un projet managérial ambitieux ou parmi les nombreux projets informatiques et numériques, les chantiers de dématérialisation en cours, tous secteurs d'activité confondus.

Au sein de la DGAR, la Direction des Moyens généraux et de la Sécurité (DMGS) gère l'ensemble des moyens communs au profit de toutes les directions du Département. Elle définit, propose et met en œuvre la politique en

matière de moyens généraux et de sécurité dans les domaines des achats, de la gestion du parc automobile, de l'impression, de la maintenance des bâtiments, de la logistique (événementielle, déménagements...), de la gestion du courrier et des accueils téléphonique et physique.

Vos missions :

Votre mission principale est d'être un(e) protagoniste engagé(e) au quotidien afin d'assurer et coordonner la logistique de la collectivité.

Vos activités principales :

- Animer l'équipe des 3 responsables de pôles (événementiel, technique, services), les motiver et les accompagner pour les faire grandir,
- Organiser les activités, améliorer et optimiser le fonctionnement du service,
- Expliciter les objectifs, garantir les résultats aux plans quantitatifs et qualitatifs pour apporter la meilleure qualité de service possible,
- Assurer une vielle réglementaire dans votre domaine,
- Travailler dans une dynamique d'excellence opérationnelle et d'amélioration continue,
- Développer et accompagner la satisfaction du client interne,
- Préconiser et mettre en œuvre des solutions techniques et réglementaires en réponse aux exigences de sécurité tant au niveau de la petite maintenance des bâtiments qu'à l'organisation des manifestations, et au niveau humain et matériel.

Profil recherché / compétences

Vous possédez des connaissances techniques bâtementaires et êtes formé(e) pour la sécurité des bâtiments et des agents.

Vous démontrez une réelle capacité d'analyse et de synthèse, vous avez une appétence naturelle pour le pilotage et via des tableaux de bord, vous appréciez le travail en mode projet. Vous faites preuve d'une grande réactivité, d'autonomie, d'organisation et d'anticipation et êtes doté(e) d'une grande capacité d'adaptation et du sens des responsabilités. Le courage managérial, la performance et la bienveillance font partie de votre ADN.

Une connaissance des règles de fonctionnement des collectivités territoriales serait fortement appréciée.

Eléments complémentaires :

Le poste est situé à Melun et est à pourvoir au 1^{er} octobre 2021.

Dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, le Conseil Département de Seine-et-Marne facilite leur accès aux emplois territoriaux.

Venez rejoindre un Département dynamique et innovant, vous y exercerez un métier passionnant !

Date limite de candidature :

01/12/2021

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) en rappelant la référence et le libellé de l'offre :

1 Renseignements auprès de :

Audrey COTTON
Hôtel du Département
77000 Melun

2 Par mail :

recrutement-ac@departement77.fr

3 En ligne :